

От работодателя:
Директор ОГКОУ «Южская школа-интернат»

Моу С.П.Мокина

Приказ № 151-2 от 14.11 2022г



От работников подписано:
председатель первичной профсоюзной организации ОГКОУ «Южская школа-интернат»

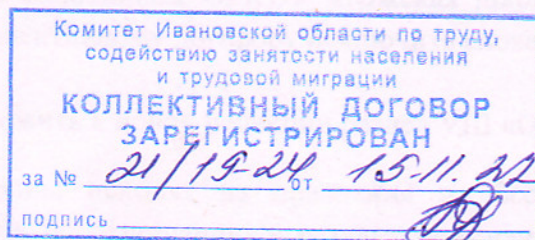
Поу А.А.Полынцова

Протокол заседания профкома
Протокол № 9 от 14.11 2022г

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ № 1 КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА

Областного государственного казенного общеобразовательного
учреждения «Южская коррекционная школа-интернат»
на 2022- 2025 годы

(регистрационный № 21/19-24 от 29.07.2022г.)



Дата вступления в силу
«22» нояб 2022г

Адрес:155630 Ивановская область,
г. Южа, ул. 4 Рабочая, д.66
e-mail: shool4uga@mail.ru
Сайт школы: <https://shool4uga.ros-obr.ru/>

I. Внести следующие изменения в Коллективный договор по регулированию социально-трудовых отношений между работодателем и работниками Областного государственного казенного общеобразовательного учреждения «Южская коррекционная школа-интернат» на 2022-2025 годы:

1.1. Исключить пункт 4.19 раздела «Рабочее время и время отдыха» коллективного договора и пункты 5.2.23, 5.2.24, 5.2.27, 5.2.35 приложения №1 «Правила внутреннего трудового распорядка».

1.2. В разделе V «Оплата и нормирование труда» в пункте 5.5.2. слова «аттестации рабочих мест» заменить словами «специальной оценки условий труда».

1.3. В разделе VI «Социальные гарантии и льготы» пункт 6.2.2. изложить в следующей редакции «Своевременно и полностью перечисляет за работников страховые взносы в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Фонд медицинского страхования РФ»; в пункте 6.3. слова «порядок утв. Приказом Минздрава от 13.03.2019 №124н» заменить словами «Приказ Минздрава России от 27.04.2021 №404н «Об утверждении Порядка проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации отдельных групп взрослого населения»; в пункте 6.9 слова «в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития от 12.04.2011 №302н (ред. От 05.12.2014г)» заменить словами «в соответствии с приказом Минтруда России №988н, Минздрава России №1420н от 31.12.2020 «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры»; Приказ Минздрава России от 28.01.2021 №29н (ред. От 01.02.2022) «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью 4. статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами а также работам, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры».

1.4. В пункте 3.13.2. Положения о порядке установления выплат стимулирующего характера работникам ОГКОУ «Южская школа-интернат», являющегося приложением №3 к Коллективному договору исключить слова «до 50% от должностного оклада».

II. Изложить в новой редакции раздел VIII «Охрана труда и здоровья».

8.1. Стороны исходят из признания и обеспечения приоритета жизни и здоровья работников по отношению к результатам производственной деятельности организации. Ответственность за состояние условий и охраны труда в организации берет на себя работодатель. Работодатель обязан создать безопасные условия труда исходя из комплексной оценки технического и организационного уровня рабочего места, а также исходя из оценки факторов производственной среды и трудового процесса, которые могут привести к нанесению вреда здоровью работников.

8.2. Условия трудового договора должны соответствовать требованиям законодательных и иных нормативных актов об охране труда. В трудовом договоре указываются

достоверные характеристики условий труда, гарантии и компенсации работникам за работу с вредными и (или) опасными условиями труда.

8.3. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда:

8.3.1. безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также эксплуатации применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов;

8.3.2. создание и функционирование системы управления охраной труда;

8.3.3. соответствие каждого рабочего места государственным нормативным требованиям охраны труда;

8.3.4. систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, их регулярный анализ и оценку;

8.3.5. реализацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда;

8.3.6. разработку мер, направленных на обеспечение безопасных условий и охраны труда, оценку уровня профессиональных рисков перед вводом в эксплуатацию производственных объектов, вновь организованных рабочих мест;

8.3.7. режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

8.3.8. приобретение за счет собственных средств и выдачу средств индивидуальной защиты и смывающих средств, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке, в соответствии с требованиями охраны труда и установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением (Приложение 6,7)

8.3.9. оснащение средствами коллективной защиты;

8.3.10. обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда;

8.3.11. организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, соблюдением работниками требований охраны труда, а также за правильностью применения ими средств индивидуальной и коллективной защиты;

8.3.12. проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда;

8.3.13. в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, организацию проведения за

счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров работников в соответствии с медицинскими рекомендациями, химико-токсикологических исследований наличия в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов с сохранением за работниками места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований;

8.3.14. недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения в установленном порядке обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверки знания требований охраны труда, обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний;

8.3.15. принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, а также по оказанию первой помощи пострадавшим;

8.3.16. расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, учет и рассмотрение причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм), в соответствии с ТК РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

8.3.17. беспрепятственный допуск в установленном порядке должностных лиц федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, в целях проведения проверок условий и охраны труда, расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний работников, проведения государственной экспертизы условий труда;

8.3.18. выполнение предписаний должностных лиц федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере

деятельности, и рассмотрение представлений органов профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, в установленные сроки, принятие мер по результатам их рассмотрения;

8.3.19. обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

8.3.20. информирование работников об условиях и охране труда на их рабочих местах, о существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, имеющихся на рабочих местах, о предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты, об использовании приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающих дистанционную видео-, аудио- или иную фиксацию процессов производства работ, в целях контроля за безопасностью производства работ;

8.3.21. разработку и утверждение локальных нормативных актов по охране труда с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа (при наличии такого представительного органа) в порядке, установленном ст. 372 ТК РФ для принятия локальных нормативных актов;

8.3.22. ведение реестра (перечня) нормативных правовых актов (в том числе с использованием электронных вычислительных машин и баз данных), содержащих требования охраны труда, в соответствии со спецификой своей деятельности, а также доступ работников к актуальным редакциям таких нормативных правовых актов;

8.3.23. соблюдение установленных для отдельных категорий работников ограничений на привлечение их к выполнению работ с вредными и (или) опасными условиями труда;

8.3.24. приостановление при возникновении угрозы жизни и здоровью работников производства работ, а также эксплуатации оборудования, зданий или сооружений, осуществления отдельных видов деятельности, оказания услуг до устранения такой угрозы;

8.3.25. при приеме на работу инвалида или в случае признания работника инвалидом создание для него условий труда, в том числе производственных и санитарно-бытовых, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида, а также обеспечение охраны труда.

8.3.26. При производстве работ (оказании услуг) на территории, находящейся под контролем другого работодателя (иного лица), работодатель, осуществляющий производство работ (оказание услуг), обязан перед началом производства работ (оказание услуг) согласовать с другим работодателем (иным лицом) мероприятия по предотвращению случаев повреждения здоровья работников, в том числе работников сторонних организаций, производящих работы (оказывающих услуги) на данной территории.

8.3.27. Работодатель обязан соблюдать требования пожарной безопасности, а также выполнять предписания, постановления и иные законные требования должностных лиц пожарной охраны; разрабатывать и осуществлять меры пожарной безопасности; проводить противопожарную пропаганду, а также обучать своих работников мерам пожарной безопасности; содержать в исправном состоянии системы и средства противопожарной защиты, включая первичные средства тушения пожаров, не допускать их использования не по назначению; оказывать содействие пожарной охране при тушении пожаров, установлении причин и условий их возникновения и развития, а также при выявлении лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности и возникновении пожаров; предоставлять в установленном порядке при тушении пожаров на территориях учреждения необходимые силы и средства.

8.3.28. обеспечить финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда в размере не менее 0,2% от бюджета образовательной организации (ст.226 ТК РФ).

8.4. Профсоюзный комитет:

8.4.1. при расследовании несчастных случаев на производстве представляет интересы пострадавших работников;

8.4.2. готовит предложения, направленные на улучшение работы по охране труда, здоровья, условиям работы;

8.4.3. осуществляет контроль за соблюдением требований охраны и условий труда, выполнением условий коллективного договора, расходованием средств на охрану труда, исполнение законодательства при возмещении вреда работникам, получившим профессиональное заболевание или пострадавшим от несчастного случая на производстве;

8.4.4. участвует в работе комиссии по проведению специальной оценки условий труда, инициирует проведение внеплановой специальной оценки условий труда, экспертизы качества проведенной специальной оценки условий труда;

8.4.5. организует избрание и работу уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда;

8.4.6. направляет работодателю требования об устранении выявленных в ходе проверок нарушений норм трудового права по охране труда, обязательные для рассмотрения должностными лицами;

8.5. Обязанности работников в области охраны труда (ст. 215 ТК):

8.5.1. соблюдать требования охраны труда;

8.5.2. правильно использовать производственное оборудование, инструменты, сырье и материалы, применять технологию;

8.5.3. следить за исправностью используемых оборудования и инструментов в пределах выполнения своей трудовой функции;

8.5.4. использовать и правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;

8.5.5. проходить в установленном порядке обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда;

8.5.6. незамедлительно поставить в известность своего непосредственного руководителя о выявленных неисправностях используемых оборудования и инструментов, нарушениях применяемой технологии, несоответствии используемых сырья и материалов, приостановить работу до их устранения;

8.5.7. немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой известной ему ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о нарушении работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, указанными в ч. 2 ст. 227 ТК РФ, требований охраны труда, о каждом известном ему несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков профессионального заболевания, острого отравления;

8.5.8. в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры и обязательные психиатрические освидетельствования, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя, и (или) в соответствии с нормативными правовыми актами, и (или) медицинскими рекомендациями.

8.5.9. соблюдать требования правил противопожарного режима, проходить пожарно-технический минимум в соответствии с требованиями Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»

8.6. Стороны договорились:

8.6.1. по инициативе работодателя и (или) по инициативе работников либо их уполномоченного представительного органа могут быть созданы комитеты (комиссии) по охране труда. В их состав на паритетной основе входят представители работодателя и представители выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного представительного органа работников (при наличии такого представительного органа) (ст.224 ТК РФ);

III. Изложить в новой редакции Приложение №3 к положению о системе оплаты труда работников ОГКОУ «Южская школа-интернат», являющееся приложением №2 к Коллективному договору Областного государственного казенного общеобразовательного учреждения «Южская коррекционная школа-интернат»

Показатель	Размер коэффициента	Основание
Работа в особых условиях (экстренное выполнение работ различного характера (срочная подготовка документации, ликвидация аварий, климатические условия выполнения работ и др.)	от 0,5 до 1,5	Приказ руководителя
организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж образовательной организации (стажировки, семинары, мастер- классы, фестивали, конкурсы и др.)	до 1,0	приказ руководителя о назначении ответственного за подготовку и проведение мероприятий.
Участие в реализации проектов различного уровня школьного, регионального, федерального.	до 1,8	Приказ о реализации проекта.
Трансляция опыта практических результатов своей профессиональной деятельности на региональном, муниципальном уровне. Результативность участия в профессиональных конкурсах	До 0,5	Сертификаты, программы конференций, фестивалей и др.
Личные профессиональные качества работника (высокий уровень квалификации, профессионального мастерства, высокий уровень исполнительской дисциплины, высокий уровень ответственности)	до 1.0	Документы о профессиональной подготовке.
Выполнение важных, сложных работ, поручений не предусмотренных должностной инструкцией.	до 1,0	Приказ руководителя о выполнении работ.
Работа с обучающимися со сложным дефектом (обучение, развитие, присмотр, уход)	до 0,6	Заключение ПМПК, ИПРА.
Систематическая работа по оказанию методической и консультационной помощи педагогам, родителям, (законным представителям), обучающимся.	до 0,5	Справка заместителя директора по УВР
Качественное ведение документации, своевременное формирование дел в соответствии с утвержденной номенклатурой, обеспечение их сохранности и сдачи в архив.	до 0,5	Справка ответственного за делопроизводство.

VI. Изложить в новой редакции Приложение 1 и приложение 2 к Положению о порядке установления выплат стимулирующего характера работникам ОГКОУ «Южская школа-интернат», являющегося приложением 3 к Коллективному договору Областного государственного казенного общеобразовательного учреждения «Южская коррекционная школа-интернат».

Приложение № 1
к Положению о порядке установления выплат
стимулирующего характера работникам
ОГКОУ «Южская школа-интернат»

Критерии оценки деятельности	Размер стимулирующей надбавки (в % от должностного оклада)
Обслуживающий персонал:	
1. Уборщик служебных помещений.	
1. Содержание закреплённых помещений в надлежащем санитарно-гигиеническом состоянии (влажная уборка рекреаций 3 раза в течение дня; чистота пола, стен, зеркал, окон, раковин, окон; содержание стен и дверей в туалетах в чистом состоянии.	90
2. Проведение генеральных уборок (в каникулярное время)	90
3. Полив и уход за цветами в закреплённых рекреациях.	50
2. Повар.	
1. Качество приготовленной пищи.	90
2. Особые условия труда (работа в горячем цехе).	50
3. Обеспечение сохранности школьного имущества.	50
3. Заведующий столовой	
1. Своевременная подготовка и подача заявок на необходимые продовольственные товары , обеспечение своевременного получения их на складе, контроль качества и сроков реализации, обеспечение хранения на складе	65
2. Контроль за строгим соблюдением технологий приготовления пищи, норм сырья и санитарных правил	30
3. Содержание помещений пищеблока в соответствии с нормами СанПин.	30
4. Заведующий хозяйством.	
1. Интенсивность и напряженность работы (ненормированный рабочий день).	30
2. Профилактика и своевременное устранение чрезвычайных (аварийных) ситуаций.	30
3. Постановка на учет, инвентаризация и своевременное списывание материальных ценностей.	15

5. Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий.	
1. Высокий уровень профилактических работ и своевременное устранение чрезвычайных (аварийных) ситуаций.	90
2. Особые условия труда (остекление, перенос тяжестей, уборка снега, листвы).	90
3. Активное участие в текущем ремонте.	50
6. Водитель автомобиля.	
1. Высокая организация перевоза сотрудников и учащихся.	70
2. Отсутствие дорожно-транспортных происшествий.	70
3. За классность.	25
4. Поддержка транспортного средства в рабочем состоянии.	50
7. Секретарь.	
1. Оперативная подготовка документов.	50
2. Качественное ведение документооборота.	50
3. Работа с сотрудниками и посетителями учреждения.	30
8. Оператор котельной.	
1. Безаварийная, безотказная, бесперебойная работа жизнеобеспечения учреждения.	80
2. Соблюдение температурного режима.	60
3. Соблюдение противопожарной безопасности.	80
9. Бухгалтер.	
1. Качественное ведение документации.	50
2. Контроль за эффективным расходованием продуктов питания.	40
3. Контроль за эффективным расходованием товарно-материальных ценностей и ГСМ..	30
10. Помощник воспитателя.	
1. Обеспечение охраны жизни и здоровья детей	80
2. За сложность контингента	50
11. Рабочий кухни.	
1. Отсутствие замечаний по мойке посуды и санитарно-техническому состоянию помещений.	90
2. Сохранность и целостность посуды.	80
3. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	60
12. Ассистент по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ОВЗ	

Оказание качественной технической помощи инвалидам и лицам с ОВЗ для осуществления вести независимый образ жизни и обучаться.	90
Создание комфортных психологических условий в процессе оказания технической помощи	70

Приложение 2
к Положению о порядке установления выплат стимулирующего характера работникам ОГКОУ «Южская школа-интернат»

РАЗМЕР ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА заместителей директора, главного бухгалтера областного государственного казенного общеобразовательного учреждения «Южская коррекционная школа-интернат»

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе		Главный бухгалтер	
Количество баллов по оценке эффективности	Размер премиальных выплат в процентах к должностному окладу	Количество баллов по оценке эффективности	Размер премиальных выплат в процентах к должностному окладу
95-90	80%	70-67	80 %
89-85	75%	66-63	75 %
84-80	70%	62-59	70 %
79-75	65%	58-56	65 %
Ниже 75	60%	Ниже 55	60 %

КРИТЕРИИ
эффективности деятельности заместителя директора по учебно-воспитательной работе
Областного государственного казенного общеобразовательного учреждения «Южская коррекционная школа-интернат»
ФИО _____

по результатам отчетного периода _____ квартал 20 ____ г

№ п/п	Критерии	Показатели критериев	Условия получения выплат	Система оценивания (баллы)	Фактически выполненные критерии балла
1. Качество и доступность образования 20					
1.1.	Учебные достижения обучающихся	Реализация ФГОС, освоение АООП по всем предметам учебного плана в процентах к числу обучающихся	справка	90-100% - 5 менее 90% -3	
		Достижение обучающимися (обучающимися ограниченными	справка	Положительная динамика – 10 На прежнем уровне – 5	

		возможностями здоровья) высоких показателей в образовании по сравнению с предыдущим периодом, стабильность и рост качества обучения;		Отсутствует - 0	
1.2.	Результативность внеурочной деятельности	Позитивные результаты внеурочной деятельности обучающихся (обучающихся с ограниченными возможностями здоровья) по учебным предметам, курсам, дисциплинам	Наличие подтверждающих документов, справка руководителя	Муниципального уровня – 2 Областного уровня – 4 Федерального уровня - 5	
2. Качество управленческой деятельности 40					
2.1.	Эффективность управленческой деятельности	Организация эффективной работы педагогического коллектива по результатам ВШК.	отчет	Работа проводилась-5 Работа не проводилась-0	
	Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда	Инновационная и экспериментальная деятельность: участие в проведении мероприятий различного уровня (открытые уроки и занятия, мастер-классы, круглые столы, семинары и т.п.)	Отчет (информация) о проведенных мероприятиях	Наличие – 5 Отсутствие- 0	
		Организация и контроль физкультурно-оздоровительной и спортивной работы	Отчет	Наличие – 10 Отсутствие -0	
		Организация работы с семьями обучающихся	справка	Наличие-5 Отсутствие -0	
		Развитие творческих способностей обучающихся (эффективная организация системы дополнительного образования)	справка	Наличие -5 Отсутствие-0	
2.2.	Работа с педагогическими кадрами 10				
	Качественные подготовка и проведение мероприятий, связанных с деятельностью образовательного	Участие педагогов в очных профессиональных конкурсах разного уровня.	Результаты мероприятий	Муниципального- 2 Областного- 4 Федерального - 5	

	учреждения				
	Позитивные результаты деятельности педагогического работника: снижение (отсутствие) пропусков уроков (занятий) обучающимися (обучающимися с ограниченными возможностями здоровья) без уважительной причины	Контроль деятельности педагогов по снижению (отсутствию) пропусков уроков (занятий) обучающимися без уважительной причины	справка	Положительная динамика -5 Отсутствует, отрицательная-0	

3. Физическое здоровье и уровень воспитанности 15

3.1.	Сохранение здоровья учащихся	Отсутствие несчастных случаев среди обучающихся и сотрудников на основании статистической справки	отчет	Наличие - 0 Отсутствие - 5	
		Отсутствие нарушений норм и правил СанПиНа; Отсутствие нарушений требований охраны труда; Отсутствие нарушений требований пожарной безопасности и электробезопасности	справка	Наличие - 0 Отсутствие - 5	
		Отсутствие фактов самовольных уходов; административных правонарушений, совершенных воспитанниками школы.	отчет	Отсутствие фактов - 5 Наличие - 0	

4. Исполнительская дисциплина 20

4.1		Выполнение плана ВШК, Плана работы Методического совета. Реализация календарного плана воспитанной работы	справка	По плану - 5 Частичное выполнение - 2	
		Своевременное и качественное ведение документов (Образовательных		Соблюдение сроков - 10 Нарушение сроков - 0	

		программ, Программы воспитания, и др.			
		Своевременное предоставление требуемой информации (статистические и иные отчеты, аналитическая информация, информация по результатам проверок и др.);		Соблюдение сроков – 5 Нарушение сроков - 0	
		Максимальное количество баллов	95 баллов		

КРИТЕРИИ

**оценки эффективности деятельности главного бухгалтера
Областного государственного казенного общеобразовательного учреждения
«Южская коррекционная школа-интернат»**

ФИО _____

по результатам отчетного периода квартал 20__ г

№ п/п	Критерии	Система оценивания (баллы)	Фактическое выполнение критерия в баллах
1.	За достижение и превышение плановых и нормативных показателей работы 10		
1.1.	Эффективное развитие материально-технической базы учреждения	Положительная динамика развития -10 Отсутствие динамики -3	
2.	Эффективность управленческой деятельности 20		
2.1.	Организация мероприятий по совершенствованию системы оплаты труда работников путем внедрения эффективного контракта: - 100%, 80% и более, менее 80%	100 % - 10 80 % и более - 5 Менее 80% - 0	
2.2.	Соблюдение финансовой дисциплины, эффективное использование денежных и материальных ресурсов, учёт государственного имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения: Целевое использование бюджетных средств. Обеспечение сохранности и использования имущества, регулярность проведения инвентаризации.	Полное выполнение – 10 Частичное выполнение -5	
3.	Финансово-хозяйственная деятельность и исполнительская дисциплина 40		

3.1.	Предписания надзорных органов по результатам проверок работы бухгалтерии	Отсутствие – 10 Частичное выполнение – 5 Наличие – 0	
3.2.	Просроченная кредиторская и дебиторская задолженность	Отсутствие – 5 Наличие – 0	
3.3.	Соблюдение сроков и порядка предоставления всех видов финансовой и бухгалтерской отчетности, информации по отдельным вопросам Департамента образования	Соблюдение сроков – 5 Нарушение сроков – 0	
3.4.	Проведение мероприятий внутреннего финансового контроля: - не проводились; - проводились в соответствии с планом	Не проводились – 0 Проводились в соответствии с планом – 5	
3.5.	Качество ведения бюджетного учета: - обеспечение правильной постановки и организации бухгалтерского учета; - обеспечение соответствия осуществляемых хозяйственных операций законодательству РФ; - соблюдение установленных сроков уплаты платежей по налогам и платежей во внебюджетные фонды; - отсутствие задолженности по налогам и платежам во внебюджетные фонды	В полном объеме -10 Частично-5	
3.6	Отсутствие конфликтных ситуаций и обоснованных жалоб.	Отсутствие -5 Наличие -0	
Максимальное количество баллов 70 баллов			

VII. Изложить в новой редакции Приложение 6 к Коллективному договору Областного государственного казенного общеобразовательного учреждения «Южская коррекционная школа-интернат» на 2022-2025г.

Перечень должностей, по которым устанавливается доплата за неблагоприятные условия труда и предоставляется дополнительный отпуск.

1. Повар (3,2) -12% к должностному окладу. 7 дней ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска.
2. Рабочий кухни (3,1) -12 % к должностному окладу.

VIII. Настоящие изменения вступают в силу с 29.05.2022 года.